

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

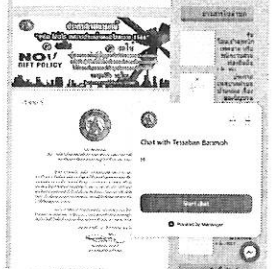
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลบ้านหมอ
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖


รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลบ้านหมอ	๑๗ มกราคม ๒๕๖๖	เทศบาลตำบลบ้านหมอ โดยนายกเทศมนตรีตำบลบ้านหมอ ได้มีการลงนามในประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส เทศบาลตำบลบ้านหมอ ไสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ และได้แจ้งให้พนักงานเทศบาลเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านหมอ ทุกคนปฏิบัติตามประกาศดังกล่าว รายละเอียดตามประกาศดังกล่าว สามารถดูได้ที่ http://www.banmoh.go.th/index.php

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลบ้านหมอ	๑๗ มกราคม ๒๕๖๖	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์สร้างจิตสำนึกแก่บุคลากรผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	 http://www.banmoh.go.th/index.php

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๒	เทศบาลตำบลบ้านหมอ	๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	จัดกิจกรรมการประกาศ เจตนารมณ์ เรื่อง“สุจริต โปร่งใส เทศบาลตำบลบ้านหมอ ใส สะอาด ๒๕๖๖”และ“งดรับ งด ให้”ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในรูปแบบการประชุม ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ สำนักงาน เทศบาลตำบลบ้านหมอ	 http://www.banmoh.go.th/index.php/๒๐๑๗-๐๒-๒๔-๐๖-๐๙-๑๑/๒๐๑๙-๑๐-๒๑-๐๘-๒๒-๔๗/๙๔๑-๐๓๒-no-gift-policy

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี

ลงชื่อ.....

(นางสาวกรวิกา ชันทองดี)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ



(นางชุตินภา สุขสุข)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านหมอ

ลงชื่อ



(นายสุทนต์ชัย วงษ์ไพโร)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านหมอ

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและ
เผยแพร่ลงเว็บไซต์